Manual

Débito automático

Getnet

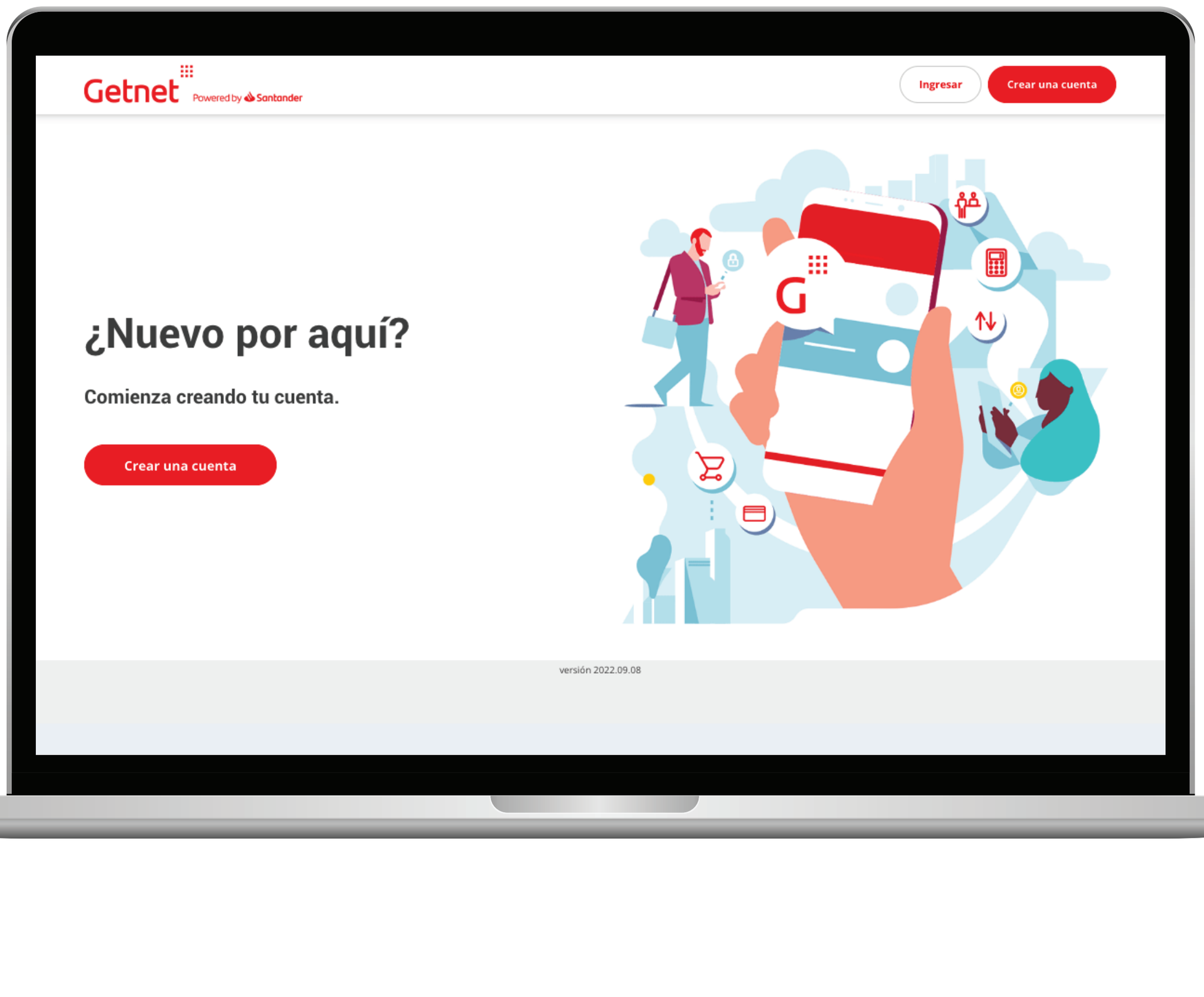
By Santander

Instructivo adhesión débito automático para tarjetahabiente

Paso 1

Como primer paso, debemos ingresar a la página de Getnet para débitos automáticos.

https://debauto.getnet.com.uy/



Paso 2

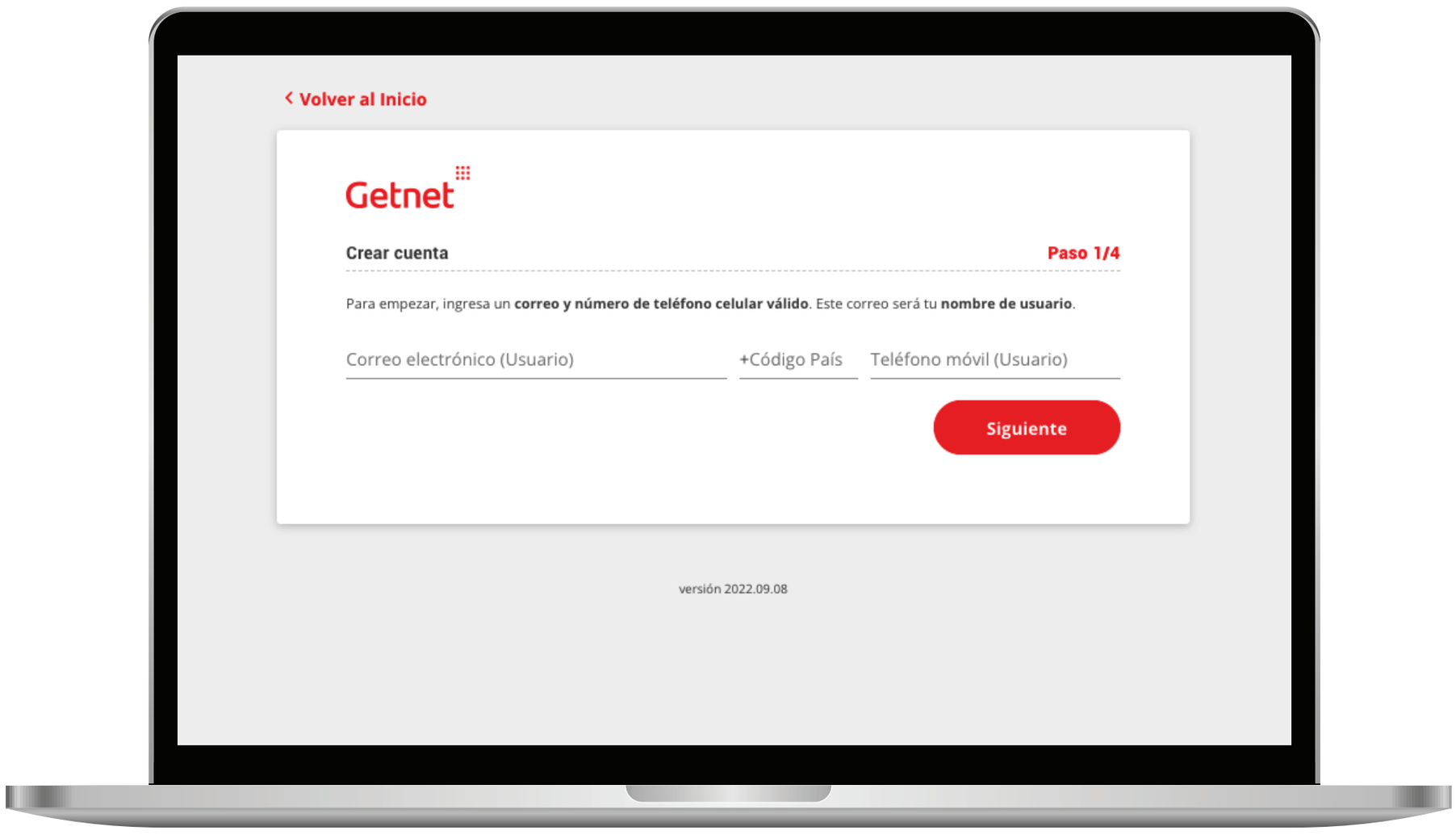
Una vez en la web seleccionamos “Crear una nueva cuenta”.

Paso 3

Ingresando los datos que nos irán solicitando, crearemos nuestra nueva cuenta de débitos automáticos.

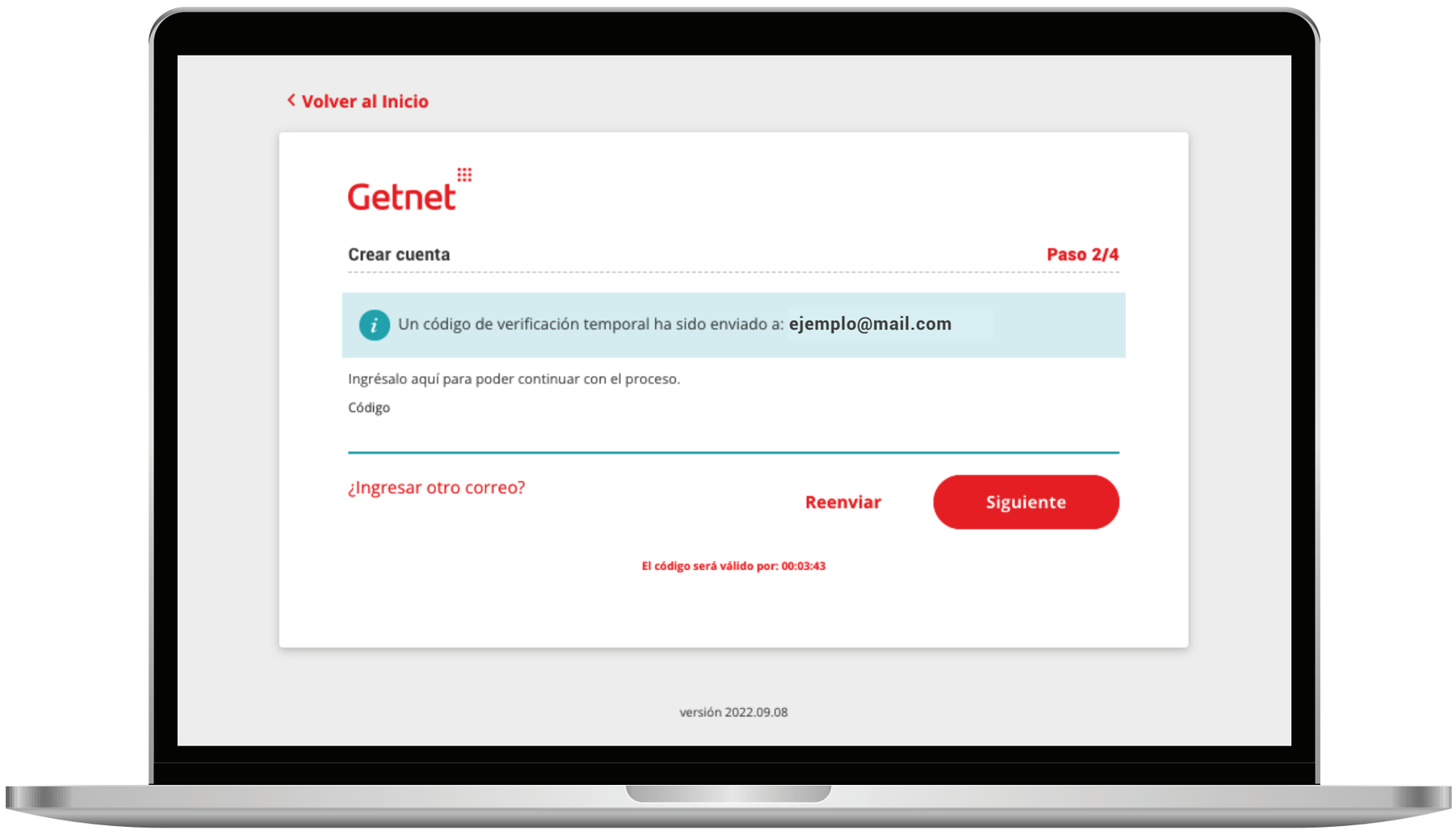
3.1

Primero ingresamos nuestro correo electrónico (que será el nombre de usuario) y nuestro celular. Le damos siguiente.



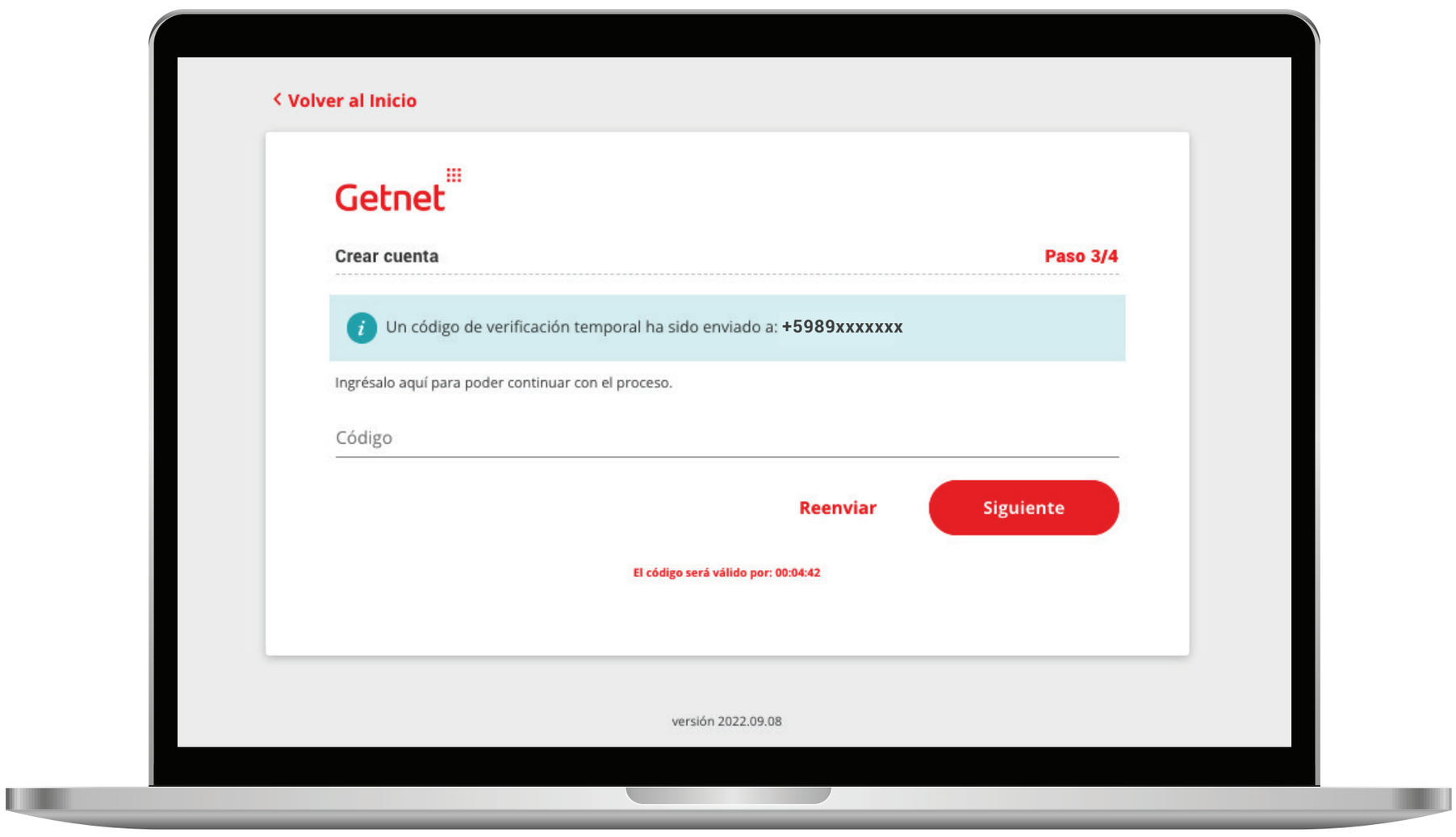
3.2

Este paso validará nuestro correo electrónico. Nos llegará un código al mail, el cual debemos ingresar en este paso.



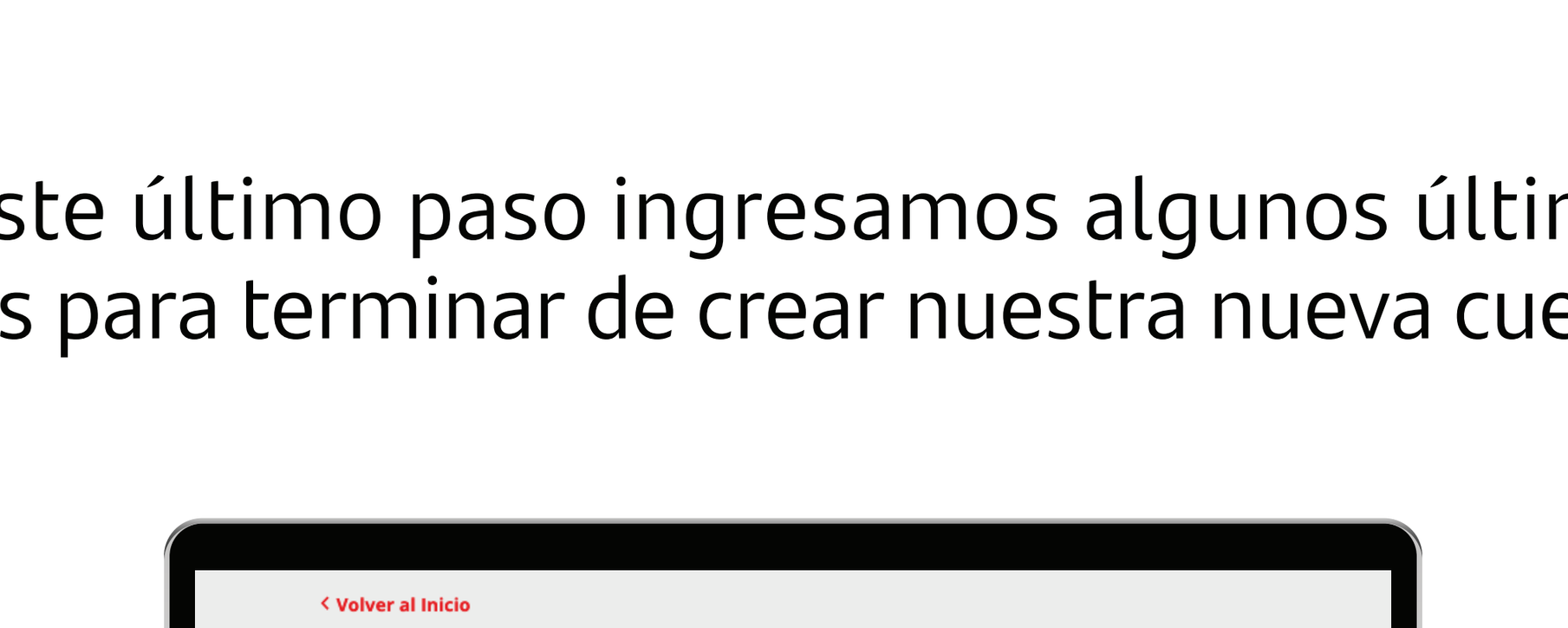
3.3

Ahora validamos el celular que ingresamos. Nos llegara un sms indicando el código de validación que tenemos que ingresar en este paso.



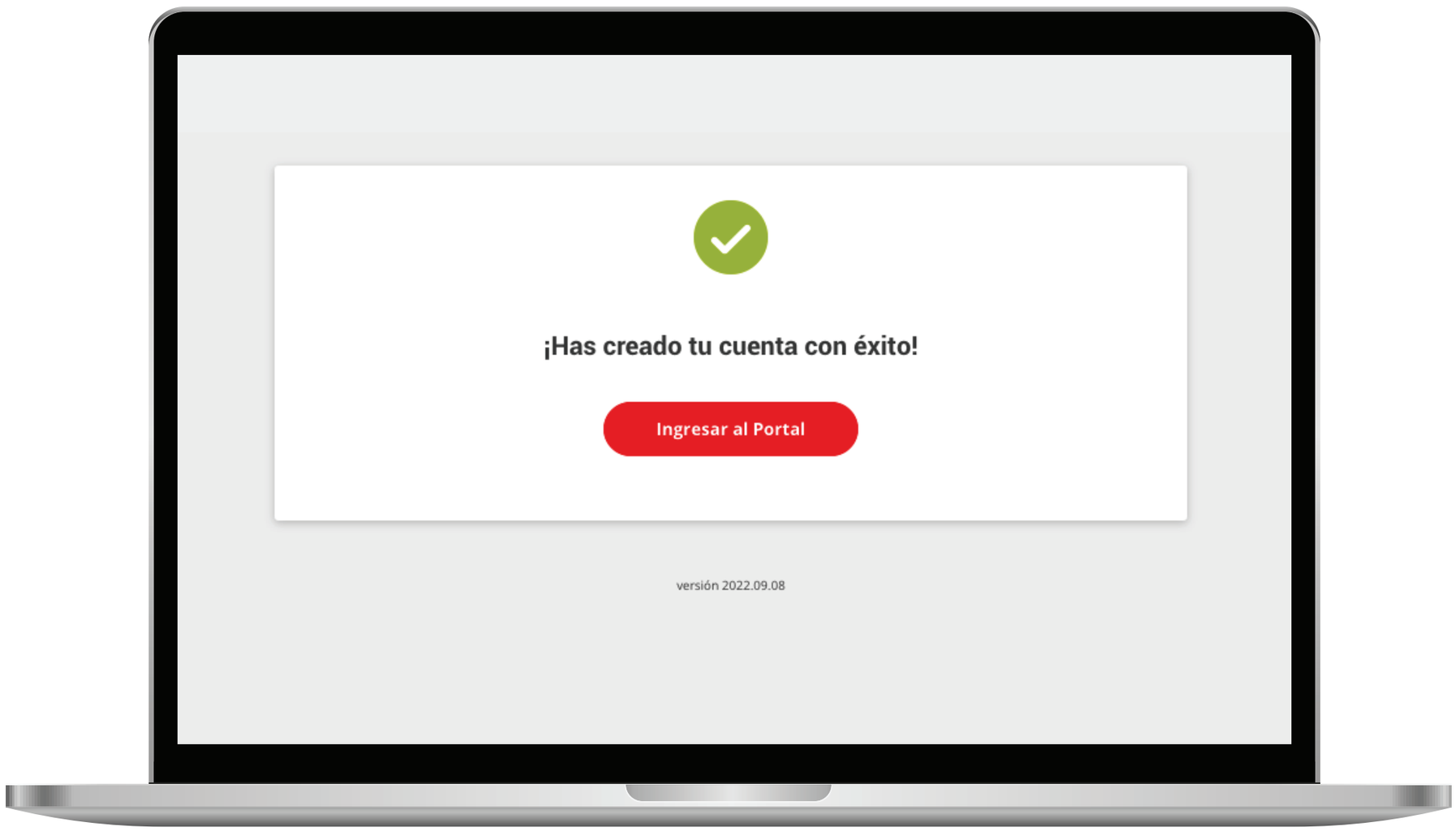
3.4

En este último paso ingresamos algunos últimos datos para terminar de crear nuestra nueva cuenta.



3.5

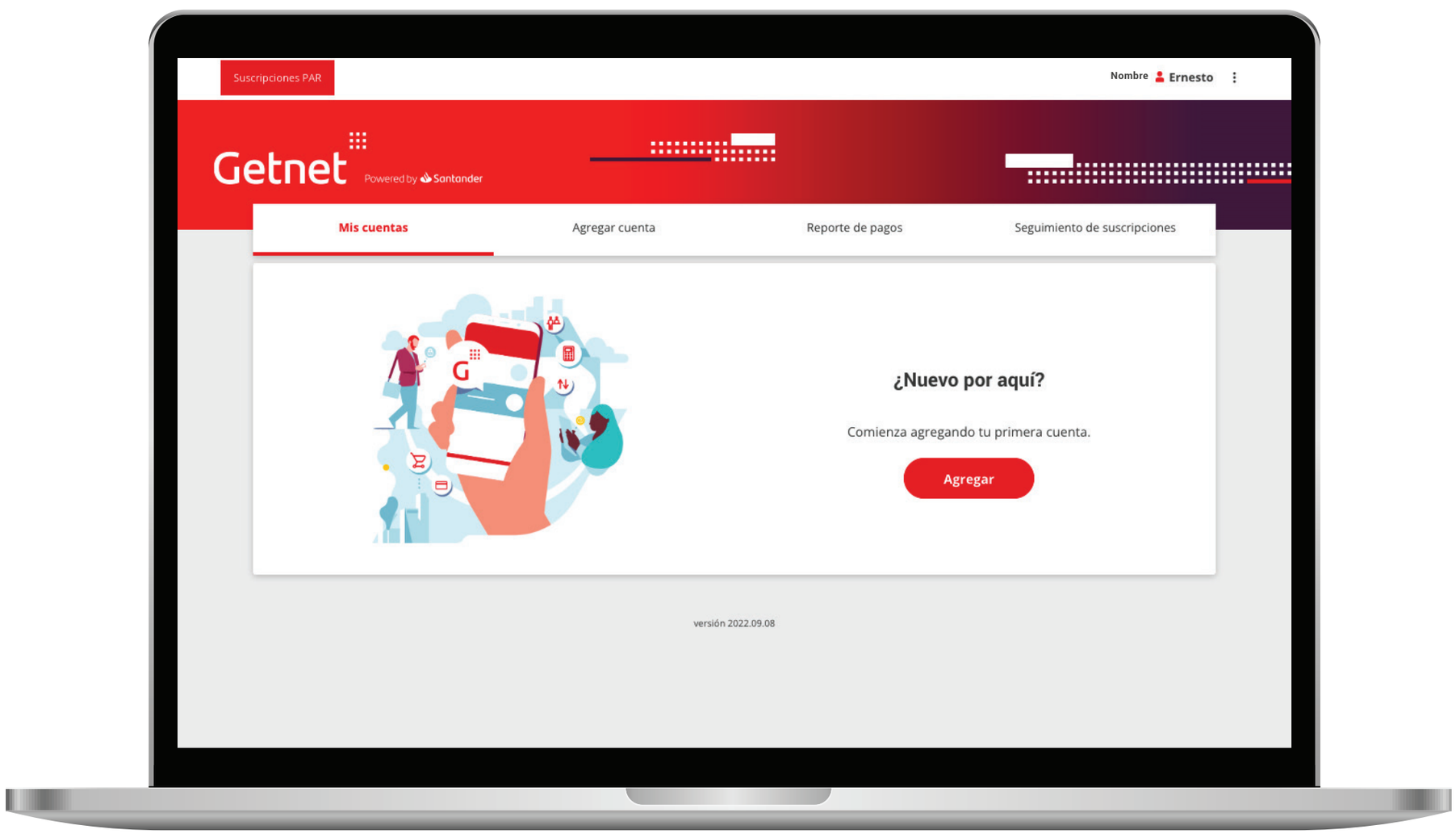
Una vez finalizados los pasos anteriores, haremos clic en “Ingresa al Portal” para iniciar sesión con el mail y la contraseña que establecimos.



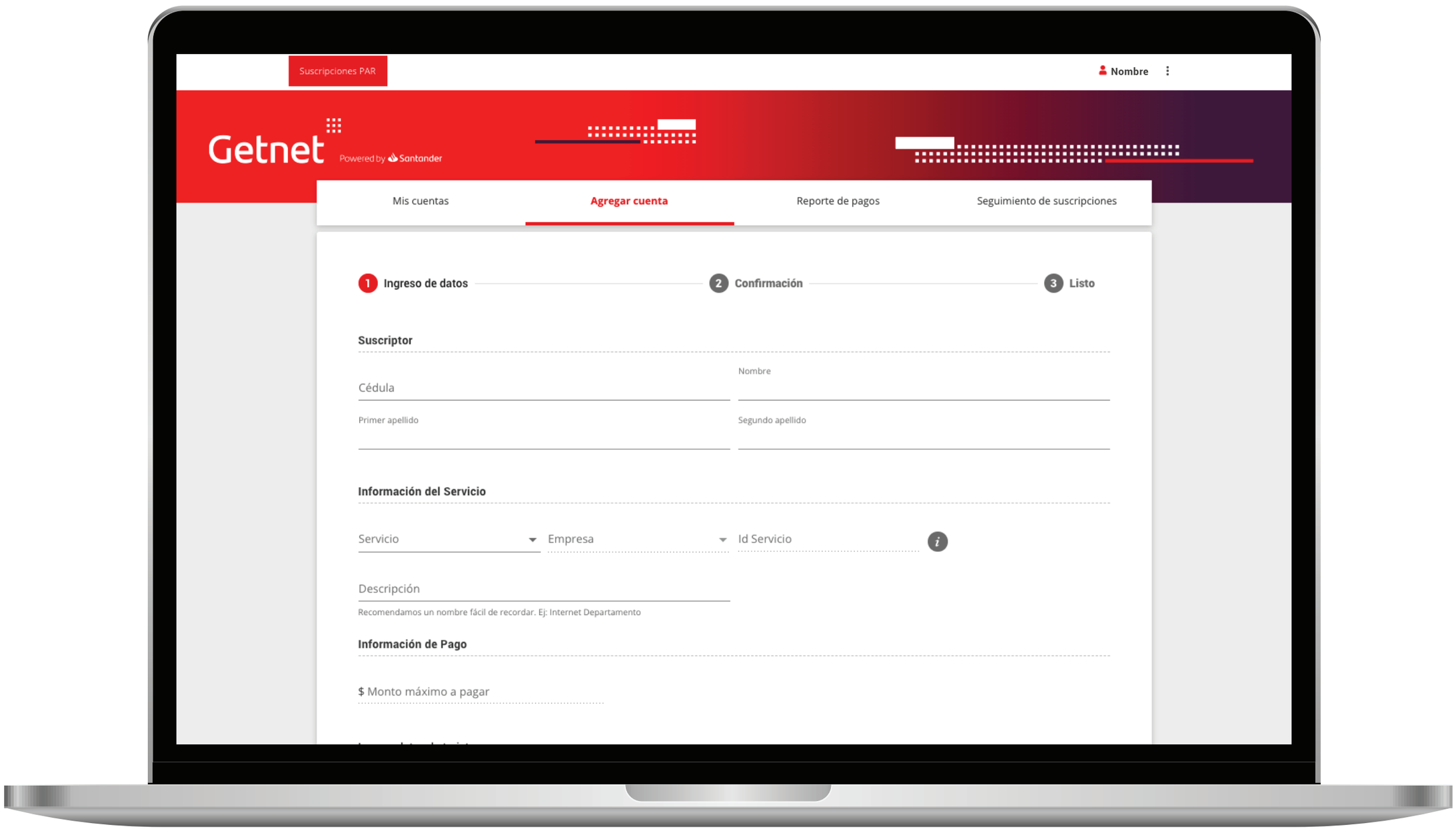
Paso 4

Adherirse a débitos automáticos.

Luego de Iniciar sesión, ingresamos en “Agregar cuenta”



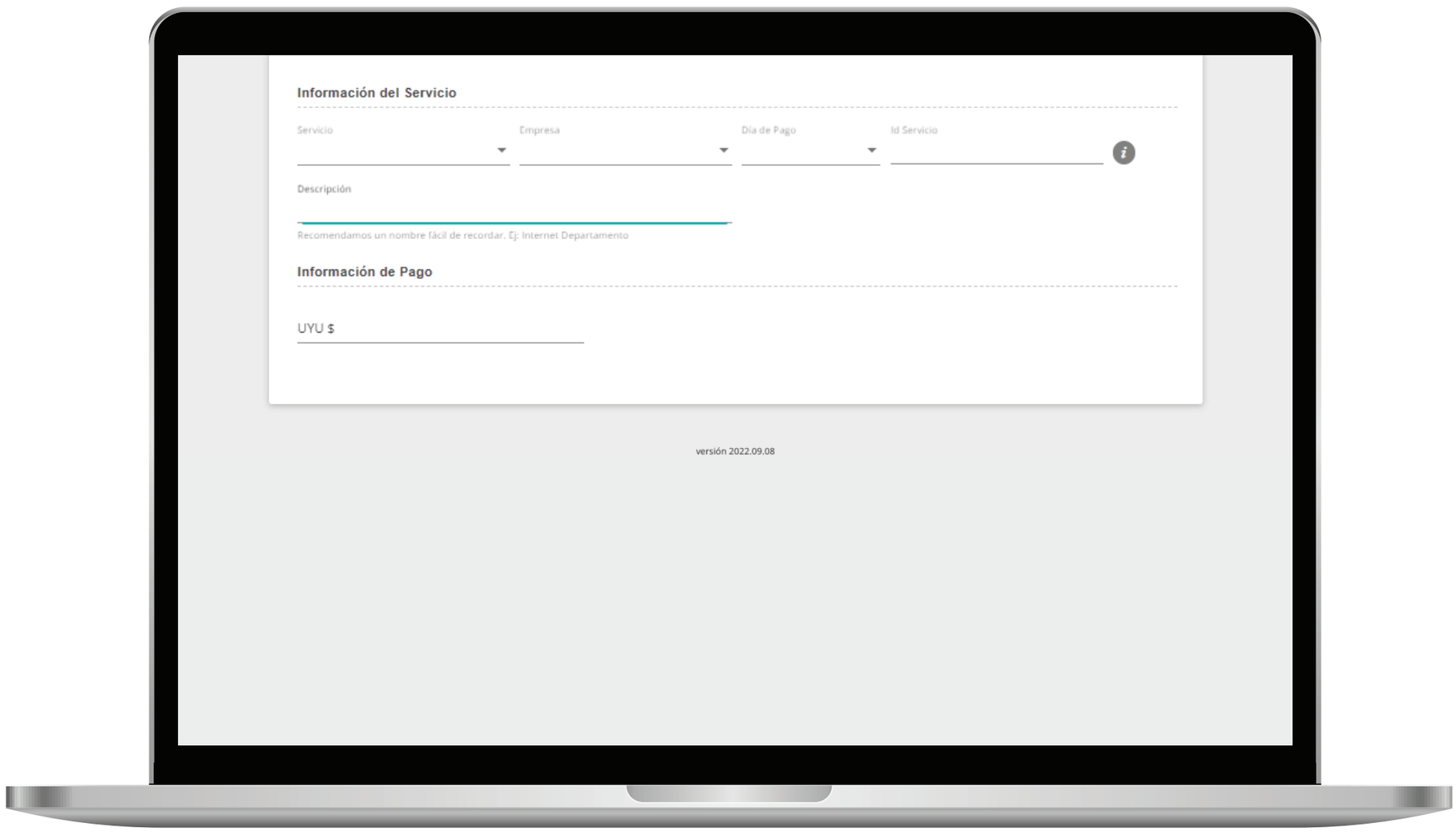
Manual débito automático



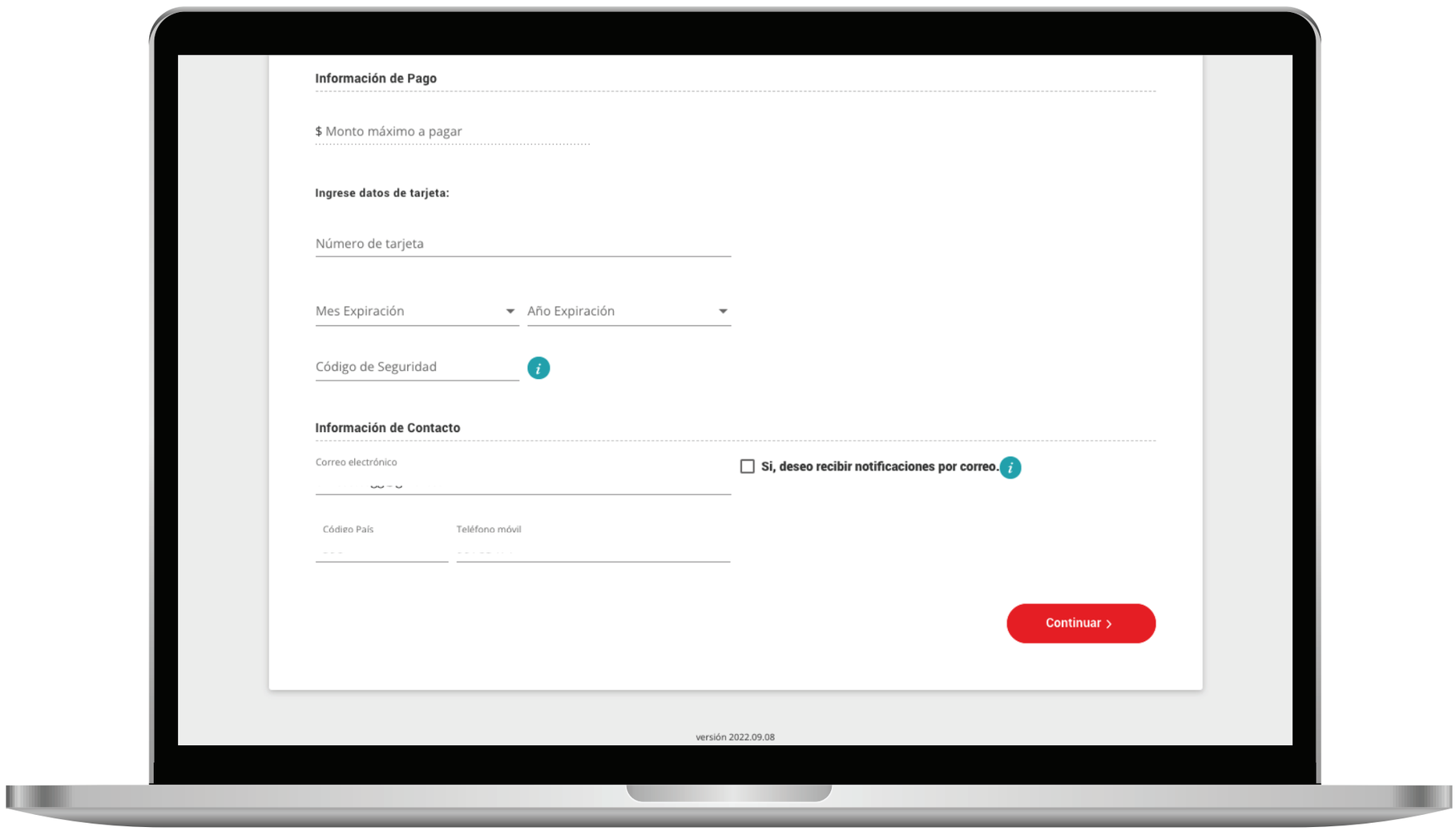
4.1
Suscriptor.
Completamos los datos que se nos solicita. Cédula de identidad, nombre, primer apellido y segundo apellido.

4.2
Información de Servicio.
“Servicio”: Rubro de la empresa que queremos seleccionar.
“Empresa”: Buscamos y seleccionamos la empresa a la que queremos adherirnos.
“Id Servicio”: En este campo completamos el dato que nos informó previamente la empresa que será nuestro identificador. Puede ser la cédula de identidad, el RUT de nuestra empresa, nuestro número de socio, etc.

4.2.1
Para los mandatos fijos, donaciones, nos pide seleccionar día de pago (día en el cual se va a realizar el débito). Por último ingresar el monto fijo el cual se quiere debitar mes a mes.



4.3
Información de pago.
En este completaremos con todos los datos de la tarjeta crédito MasterCard o Visa que queremos que se debiten los pagos.
Opcionalmente podemos detallar el monto máximo que autorizamos a que nos sea debitado.

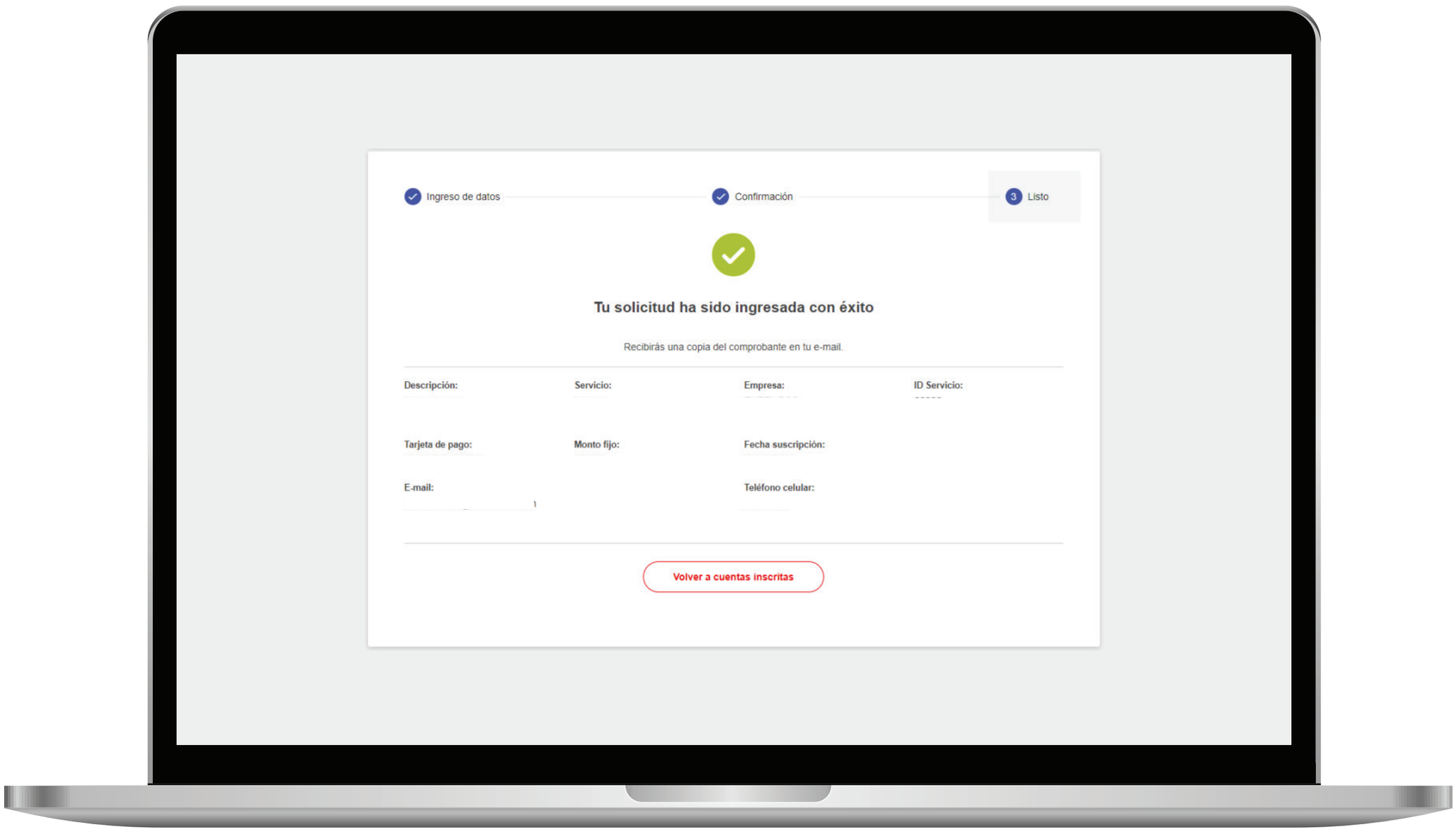


4.4
Información de Contacto.
Este último paso nos traerá por defecto nuestro correo y celular, nos da la posibilidad de escoger si queremos recibir notificaciones por correo.

Hacemos clic en “Continuar”

4.5
Confirmación
Este paso nos mostrará los datos ingresados.
Debemos aceptar los términos y condiciones clickeando en “Check”.

Para finalizar le damos en “Suscribir”



4.6
“¡Tu solicitud ha sido ingresada con éxito!”
Este mensaje significa que el débito quedó aprobado satisfactoriamente.